

125009 Москва  
ул. Тверская, 16, стр. 1

тел: +7 (495) 149-30-18  
info@fondpotanin.ru

## **ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ МАГИСТРАТУРЫ**

**ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ ПРОВЕРЬТЕ, ПОЖАЛУЙСТА, МОЖЕТЕ ЛИ ВЫ  
УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ ПО ФОРМАЛЬНЫМ КРИТЕРИЯМ.**

**ЕСЛИ ХОТЯ БЫ ПО ОДНОМУ ИЗ ВОПРОСОВ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «ДА», ТО, СОГЛАСНО  
ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ, ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИНИМАТЬ УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.**

1. Являетесь ли вы государственным должностным лицом?
  - Да
  - Нет
2. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком бы то ни было конкурсе Фонда по причине содержания плагиата в течение 2 последних календарных лет?
  - Да
  - Нет
3. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком бы то ни было конкурсе Фонда по причине нарушения этических норм, связанных с предоставлением в предыдущих заявках и/или в сопроводительных документах к ним заведомо ложной/недостовверной/ сфальсифицированной информации?
  - Да
  - Нет
4. Было ли зафиксировано нецелевое использование средств ранее полученных грантов/пожертвований/благотворительной помощи?
  - Да
  - Нет
5. Являетесь ли вы экспертом, проводившим оценку заявок по конкурсу на предоставление грантов для преподавателей магистратуры (далее – «Конкурс»), если с даты окончания договора с Фондом не прошло 2 календарных года, или его близким родственником?
  - Да
  - Нет
6. Являетесь ли вы экспертом и членом экспертных советов, проводившим оценку по любым конкурсам Фонда, если с даты окончания договора с Фондом не прошел 1 календарный год, или его близким родственником?
  - Да
  - Нет
7. Являетесь ли вы действующим грантополучателем/ благополучателем /стипендиатом Фонда, имеющим на момент проведения Конкурса не закрытые договоры гранта/пожертвования/благотворительной помощи/стипендии по любым программам, за исключением:
  - конкурсов на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности;
  - конкурсов «Академический десант», «Маршрут добра», «Музейный десант», «Спортивный десант», «Исследовательские стажировки»;
  - конкурсов на участие в программах повышения квалификации длительностью не более 72-х часов с выдачей официальных документов о повышении квалификации;
  - конкурсов на участие в образовательных программах/семинарах длительностью не более 72-х часов?

- Да
  - Нет
8. Являетесь ли вы руководителем проекта, реализуемого в рамках не закрытого договора гранта/пожертвования по каким бы то ни было Программам Фонда, заключенного от имени организации, за исключением
- конкурса на предоставление специальных грантов;
  - номинации «Институциональный опыт» конкурсов «Академический десант», «Маршрут добра», «Музейный десант», «Спортивный десант»?
- Да
  - Нет
9. Являетесь ли вы действующим партнером Фонда по каким бы то ни было Программам: сотрудником организаций, имеющих не закрытые договоры подряда, договоры возмездного оказания услуг, агентские договоры с Фондом, указанным в этих договорах в качестве ответственного исполнителя (контактного лица) или члена проектной группы, или их близким родственником?

Примечание: руководители организаций – партнеров, от имени которых подписан договор, не относятся к «действующим партнерам Фонда», если они не указаны в соответствующем договоре в качестве ответственных исполнителей (контактных лиц).

- Да
- Нет

**ЕСЛИ ХОТЯ БЫ ПО ОДНОМУ ИЗ ВОПРОСОВ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «НЕТ», ТО, СОГЛАСНО ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ, ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИНИМАТЬ УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.**

10. Являетесь ли вы сотрудником, работающим по основному месту работы, по совместительству или по договору гражданско-правового характера на программах очной магистратуры в одном из 75 вузов-участников Стипендиальной программы Владимира Потанина?

- Да
- Нет

*Выберите, пожалуйста, ваш вуз в списке 75 вузов-участников Стипендиальной программы в 2020-2021.*

11. Расположено ли подразделение/филиал вашего вуза на территории Российской Федерации?

- Да (укажите, пожалуйста, город и регион)
- Нет

*Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpeg следующий документ:*

**Справка о преподавании Заявителя на очных магистерских программах**

*Документ, подтверждающий факт того, что Заявитель является штатным/внештатным сотрудником вуза (если Заявитель является руководителем вуза, то подтверждающее письмо предоставляется от одного из учредителей или члена высшего коллегиального органа организации).*

*См. [«Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей»](#) на сайте Фонда.*

## **СОГЛАСИЯ И ЗАВЕРЕНИЯ**

Отвечая на вышеприведенные вопросы, а также заполняя данные в личном кабинете пользователя и формы заявок действующих конкурсов, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации даю Фонду следующие заверения об

обстоятельствах, изложенных далее и имеющих для последнего существенное значение, в том, что я (делаются отметки в соответствующем поле):

ознакомлен/а с условиями и порядком проведения Конкурса, которые определены Принципами и правилами предоставления поддержки преподавателям магистратуры, утвержденными генеральным директором Фонда и размещенными на официальном сайте Фонда [fondpotanin.ru](http://fondpotanin.ru), и обязуюсь следовать им.

**Место для отметки «Да»**

ознакомлен/а с положениям [Антикоррупционной политикой Фонда](#) и [Принципами и правилами ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда](#), тексты которых опубликованы на официальном сайте Фонда и доступны по электронному адресу <https://www.fondpotanin.ru/about/documents/>, и обязуюсь следовать им.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю, что информация, предоставленная в моем личном кабинете пользователя, в заявках и в прилагаемых к ним документах, актуальна и достоверна.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю, что заполненные разделы заявок, а также прилагаемые к ним документы не нарушают и не будут нарушать исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю свою готовность без промедления письменно информировать Фонд о любых случаях нарушения предыдущего пункта и предоставлять по запросу дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю недопущение в своей деятельности совершения действий, подпадающих под признаки экстремизма и терроризма, обязательствах не финансировать такие действия, не подстрекать к их совершению либо к их одобрению (на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации, в сети «Интернет»), а также не оказывать поддержку или содействие лицам и организациям, чьи действия имеют признаки экстремистской и/или террористической деятельности.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю недопущение финансирования из предоставленных средств поддержки Фонда политической деятельности в формах, приведенных в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю соблюдение насколько это применимо всех законов и официальных руководств, которые в каждый отдельный взятый момент времени являются применимыми для охраны и защиты детей, а также принципов Конвенции ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю недопущение дискриминации, унижения и обвинения любого человека (прямо или косвенно) в силу его: расовой группы (включая касты, цвет кожи, национальность, этническую или национальную принадлежность); пола (включая семейное положение, половую принадлежность, беременность, наличие

несовершеннолетних детей); сексуальной ориентации; религиозных воззрений и веры; возраста; ограниченных возможностей здоровья.

**Место для отметки «Да»**

### **Согласие на обработку персональных данных**

Подавая заявку (акцептуя) настоящее предложение по участию в Конкурсе, я даю согласие Благотворительному Фонду Владимира Потанина (ОГРН 1027739445250, адрес: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 16, стр. 1) (далее – Фонд), оператору Конкурса, указанному на официальном сайте Фонда по адресу: [fondpotanin.ru](http://fondpotanin.ru), и третьим лицам, привлекаемым Фондом к проведению Конкурса, в том числе экспертам:

на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе в целях участия в Конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, получения коротких текстовых SMS-сообщений при прохождении идентификации с использованием простой электронной подписи, проведения проверки и экспертной оценки заявки для принятия решения, в случае победы в Конкурсе, заключения и исполнения договора о гранте, осуществления рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи, проведения исследований, интервью, оценки благотворительных программ, информирования общественности о деятельности и проведения мероприятий внутреннего контроля).

Мною дается согласие на обработку следующих моих персональных данных:

- персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место жительства, паспортные данные, реквизиты банковского счета, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, стаж работы, сведения о статусе (в том числе сведения о статусе должностного государственного лица);

- пользовательские данные: сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера; тип устройства; источник откуда пришел на сайт, сведения о провайдере.

Я осведомлен/а о том, что обработка моих персональных данных осуществляется Фондом в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятой в его развитие [Политикой конфиденциальности](#) (размещена на сайте и Портале Фонда).

Мое согласие действует в течение срока, необходимого для достижения указанной выше цели обработки персональных данных, и может быть отозвано мною путем направления письменного уведомления Фонду по адресу, указанному в начале настоящего Согласия, или по адресу электронной почты: [data@fondpotanin.ru](mailto:data@fondpotanin.ru).

В случае отзыва мной Согласия Фонд прекращает обработку моих персональных данных и (или) обеспечивает прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления моего отзыва, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без моего согласия на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное мной согласие распространяется также на мои фотографии и видеозаписи, созданные в процессе проведения Фондом Конкурса и благотворительных программ в целях информирования общественности о благотворительной деятельности Фонда.

**Место для отметки «Да»**

## ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Пожалуйста, обратите внимание, что заявитель, на чье имя зарегистрирован личный кабинет, и участник конкурса/ руководитель проекта – одно лицо.

Внимание! Все ограничения по знакам на заполнение полей заявки указаны с пробелами.

Внимание! Текст заявки проходит обязательную проверку на плагиат.

**Фамилия**

**Имя**

**Отчество**

**Пол**

**Дата рождения**

**Мобильный телефон**

**E-mail**

**Город проживания/населенный пункт**

**Полное наименование вуза, в котором работает Заявитель с указанием организационно-правовой формы, без аббревиатур, в соответствии с Уставом**

**Статус вуза:**

- Головной
- Филиал (укажите город и регион): \_\_\_\_\_

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpeg следующий документ:

**Справка о преподавании Заявителя на очных магистерских программах**

Документ, подтверждающий, что Заявитель является штатным/внештатным сотрудником вуза (если Заявитель является руководителем вуза, то подтверждающее письмо предоставляется от одного из учредителей или члена высшего коллегиального органа организации). См. [«Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей»](#) на сайте Фонда: [fondpotanin.ru](http://fondpotanin.ru).

**«Загрузить»**

**Должность заявителя в вузе, указать полностью**

Штатные работники/ привлеченные сотрудники/совместители указывают соответственно «штатный работник» / «привлеченный сотрудник» / «совместитель».

**Стаж Заявителя (количество лет работы):**

**В организации**

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

**В занимаемой должности**

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

**В сфере образования**

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

**Факультет/институт/школа**

**Кафедра**

**Специализация (предметная область), направление**

**Учебные дисциплины/курсы**, которые Заявитель (руководитель проекта) преподает в магистратуре *(вы можете разместить информацию о не более 5 дисциплинах)*

**Ученое звание**

**Ученая степень**

**Резюме Заявителя (руководителя проекта) (не более 3000 знаков)**

*Краткая профессиональная биография, в том числе опыт преподавания и исследований по теме проекта.*

**Публикации Заявителя по теме проекта**

**Публикация №1**

Название (с переводом на русский язык)

Тип публикации:

- Статья
- Монография
- Учебное пособие
- Другое (укажите): \_\_\_\_\_

Язык публикации:

- Русский
- Английский

- Другой: \_\_\_\_\_

Выходные данные

Соавторы (если есть)

Ссылка на онлайн-источник или загрузка файла

Уровень издания/цитируемость

Укажите, к какой категории относится издание (журнал, сборник и т.п.), в котором опубликована работа:

- входит в международные системы цитирования (Scopus, WoS, и др.)
- входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК
- входит в систему научного цитирования РИНЦ
- не входит в вышеперечисленные системы/другое (укажите): \_\_\_\_\_

(При наличии вариантов публикации на разных языках, пожалуйста, загрузите их единым файлом в формате .pdf или .jpg)

**«Загрузить»**

**«Добавить»**

Возможность добавить до 10 блоков полей «Публикации»

Участие в конференциях по теме проекта за последние 3 года

### **Конференция №1**

Название

Место, дата проведения

Язык выступления:

- Русский
- Английский
- Иной: \_\_\_\_\_

Уровень:

- кафедра
- факультет
- вуз
- регион
- федеральный
- международный

Тип участия:

- слушатель
- содокладчик
- докладчик
- стендовый доклад
- другое (за исключением роли слушателя): \_\_\_\_\_

Название доклада

Ссылка на сайт мероприятия

**«Добавить»**

*Возможность добавить до 5 блоков полей «Конференции»*

## **ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ИНН**

**Регион – субъект РФ**

**Город/населенный пункт**

**Индекс**

**Адрес**

**Телефон**

**E-mail**

**Сайт (если есть)**

**Руководитель организации**

**Фамилия**

**Имя**

**Отчество**

**Должность**

**Контактный телефон**

**E-mail**



## ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

### Номинации Конкурса:

- Новая магистерская программа
- Новый учебный курс/новые учебные курсы
- Новый учебный онлайн-курс/новые учебные онлайн-курсы
- Новые методы и технологии в обучении

### Название проекта

### Мотивационное письмо (не более 4000 знаков)

Как ваш преподавательский и исследовательский опыт повлиял на решение создать предлагаемый образовательный продукт?

Считаете ли вы себя лидером, человеком, объединяющим вокруг себя команду, вдохновляющим коллег на достижение общей цели, сочетающим профессиональную и научную деятельность с социальными инициативами? Почему?

Опишите ситуации, где проявились ваши лидерские качества. Какой результат был достигнут, какие проблемы решены благодаря вашей вовлеченности?

Сформулируйте свои профессиональные планы на ближайшие 5 лет.

### Краткая аннотация/концепция создания нового образовательного продукта (не более 2000 знаков)

Описание для экспертного сообщества и широкой аудитории: концепция, основные ожидаемые результаты, формат работы и методические подходы, которые делают продукт уникальным и отличают от существующих на рынке. Пожалуйста, примите во внимание, что описание продукта из этого раздела может быть опубликовано на сайте Фонда.

### Результаты проекта (не более 3000 знаков)

Каких изменений (количественных и качественных) в образовательном процессе планируется достичь благодаря внедрению предлагаемого продукта? Какие новые компетенции он позволит сформировать у студентов, преподавателей, других участников образовательного процесса? Каким образом от внедрения продукта «выиграет» вуз? Насколько устойчивы и жизнеспособны результаты проекта?

| Результат | Показатель | Источник данных (способ проверки) |
|-----------|------------|-----------------------------------|
|           |            |                                   |

### Цели и задачи проекта (не более 800 знаков)

#### Выберите из списка

(см. Приложение 1, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

### Целевые аудитории, с которыми будет работать проект (не более 1500 знаков)

#### Выберите из списка

(см. Приложение 2, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

На какие целевые аудитории направлен проект? Напрямую? Опосредованно?

**Актуальность, новизна, востребованность** (не более 1500 знаков)

Методологическая и содержательная новизна, инновационность подхода. Востребованность вузовским и образовательным сообществом.

**Интеграция в учебный процесс вуза** (не более 1500 знаков)

Как новый продукт соотносится с образовательными стандартами вуза? Каким образом он встраивается в общую концепцию развития вуза?

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpeg следующий документ:

**Сопроводительное письмо из вуза о поддержке проекта**

Документ за подписью руководителя/уполномоченного сотрудника вуза (ректора, проректора, руководителя подразделения и т.п.), подтверждающий актуальность для вуза участия Заявителя в Конкурсе, включающий краткое описание того, каким образом результаты победы в Конкурсе будут использованы для развития вуза, рекомендуящий Заявителя к участию в Конкурсе (см. [«Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей»](#) на сайте Фонда: [fondpotanin.ru](http://fondpotanin.ru)).

«Загрузить»

**Релевантные российские и зарубежные образовательные практики** (не более 2000 знаков)

Существуют ли аналоги предлагаемого образовательного продукта в других вузах, в т.ч. зарубежных? Планируется ли использовать/адаптировать их?

**Методический задел** (не более 3000 знаков)

Опубликованные и/или разработанные вами или членами проектной команды учебно-методические материалы (учебные пособия, методические пособия и т.п.) и иные методические разработки по теме проекта, которые планируется использовать при разработке образовательного продукта.

**Используемые технологии** (не более 2000 знаков)

Опишите, какие технологии уже имеются в вузе; какое оборудование и программное обеспечение используется, а какое необходимо будет приобрести/разработать для реализации проекта.

**Структура продукта** (не более 1500 знаков)

Опишите основные компоненты создаваемого продукта; как эти компоненты будут связаны между собой и т.д.

**План работ по созданию образовательного продукта** (не более 2 000 знаков)

Опишите основные содержательные этапы работ по созданию образовательного продукта с указанием сроков (месяцы) и ключевые события каждого этапа, в том числе, цели, место назначения, цели поездок руководителя. Укажите планируемые сроки внедрения образовательного продукта.

|  |
|--|
|  |
|--|

**План продвижения образовательного продукта в вузе и за его пределами** (не более 2000 знаков)

Опишите комплекс действий и мер по продвижению создаваемого продукта в вузе и за его пределами. Например, представление его на конференциях, заседаниях кафедры, в публикациях в профильных СМИ, продвижение в студенческой среде и т.д.

|  |
|--|
|  |
|--|

**Критерии оценки успешности проекта** (не более 1200 знаков)

Определите, пожалуйста, критерии успешности проекта и способы их измерений.

| Показатель | Целевое значение | Источник данных (способ проверки) |
|------------|------------------|-----------------------------------|
|            |                  |                                   |

**Адаптивность/гибкость проекта в меняющихся условиях**

Опишите, пожалуйста, какие вы видите возможности использования образовательного продукта при различных формах обучения.

| Традиционное («офлайн») обучение (не более 1200 знаков) | Дистанционное обучение (не более 1200 знаков) | Смешанное (гибридное) обучение (не более 1200 знаков) |
|---|---|---|
|   |   |   |

**Риски реализации проекта** (не более 1000 знаков)

Отметьте, пожалуйста, основные риски, которые могут затруднить или воспрепятствовать реализации проекта. В поле «Варианты реагирования» предложите меры по снижению/предотвращению каждого риска.

| Риск | Препятствие | Вероятность риска (низкая, средняя, высокая) | Варианты реагирования |
|------|-------------|--|-----------------------|
|      |             |  |                       |

Вы можете добавить информацию о не более 10 рисках.

**УЧАСТНИКИ И ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА**

**УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА**

В случае реализации проекта более чем одним исполнителем, пожалуйста, укажите данные всех членов проектной команды, **кроме руководителя проекта**, с описанием их функций в проекте.

**Опыт команды** (если применимо) (не более 1500 знаков)

Опишите опыт совместной работы участников команды над предыдущими проектами.

**Участник 1**

Фамилия

Имя

Отчество

Пол:

- Мужской
- Женский

Является ли сотрудником того же вуза, что и Заявитель (руководителя проекта)?

- Да
- Нет

**Если выбрано «да», то, пожалуйста, заполните поля:**

Должность

Факультет/институт/школа

Кафедра

Направление

Ученое звание

Ученая степень

Учебные дисциплины, которые участник проекта преподает в магистратуре (Вы можете разместить информацию о не более 5 дисциплинах)

**Если выбрано «нет», то, пожалуйста, заполните поля:**

**Для участников проекта, работающих в других вузах:**

Название организации (места работы):

Должность

Факультет/институт/школа

Кафедра

Направление

Ученое звание

Ученая степень

Учебные дисциплины, которые участник проекта преподает в магистратуре *(вы можете разместить информацию о не более 5 дисциплинах)*

**Для участников проекта, работающих в других организациях:**

Название организации (места работы)

Должность

Стаж (количество лет работы) в вузе/организации:

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Функции в проекте (не более 500 знаков)

Участвует ли в Конкурсе с отдельной заявкой?

- Да/Нет

Предварительное согласие на участие в проекте

- Да/Нет

*Если выбрано «да», то, пожалуйста, загрузите следующий документ в формате pdf. или jpg:*

**Документ, подтверждающий предварительное согласие на участие в проекте**

См. [«Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей»](#) на Сайте.

Письмо в свободной форме, подтверждающее согласие участника на работу в проекте

**«Загрузить»**

**Кнопка «Добавить поля» с возможностью добавления до 7 блоков полей «Участник»**

**ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА**

*Внимание!*

В качестве партнеров сетевых образовательных программ/курсов должны обязательно выступать другие вузы или научно-исследовательские институты. Образовательный продукт сетевой программы планируется использовать во всех вузах – участниках сети. В качестве партнеров других образовательных программ могут выступать не только вузы, но и организации любого профиля. Образовательный продукт партнерских программ планируется к использованию вузом – инициатором.

**Название партнерской организации**

**Сайт партнерской организации**

**Краткое обоснование выбора партнерской организации (не более 1200 знаков)**

Пожалуйста, загрузите следующий документ в формате pdf или jpg:

**Документ, подтверждающий предварительное согласие партнера на участие в проекте**

Официальное письмо от организации-партнера, подтверждающее его предварительное согласие на участие в проекте в случае победы Заявителя, а также факт заключения либо намерение заключить соглашение о партнерстве/сетевом взаимодействии между вузом, который представляет физическое лицо-Заявитель, и партнерской организацией/учреждением.

См. [«Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей»](#) на Сайте.

**«Загрузить»**

**Кнопка «Добавить поля» с возможностью добавления до 3 блоков полей «Партнер»**

**БЮДЖЕТ**

«Общая сумма» по каждой статье расходов и по бюджету в целом считается автоматически как сумма соответствующих значений в столбцах «Средства Фонда» и «Средства из прочих источников».

Для целей настоящего Конкурса расходы считаются допустимыми, если они:

- обоснованы для реализации проекта;
- соответствуют требованиям, ограничениям и исключениям, установленным «Принципами и правилами предоставления поддержки»;
- адекватно оформлены, в том числе снабжены соответствующим комментарием.

Внимание! Просьба заполнять только те статьи расходов, которые действительно будут производиться при реализации проекта. Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов.

Размер расходов по какой-либо из заявленных статей бюджета (кроме статьи «Административные расходы») не может превышать 75 % (семьдесят пять процентов) от общей суммы гранта, независимо от того, реализуется ли проект индивидуально или в команде. Сумма расходов по статье «Административно-хозяйственные расходы» должна составлять не более 10% от общей суммы по остальным статьям бюджета.

Итоговая сумма не должна превышать 500 000 (пятьсот тысяч) руб.

| Статья расходов | Средства Фонда (руб.) | Средства из прочих | Общая сумма (руб.) |
|-----------------|-----------------------|--------------------|--------------------|
|-----------------|-----------------------|--------------------|--------------------|

|  |  | ИСТОЧНИКОВ<br>(руб.) |  |
|--|--|----------------------|--|
| Создание образовательного продукта, включая цифровые образовательные курсы/программы/технологии обучения образовательного продукта руководителем проекта и членами команды   |  |                      |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)  |  |                      |  |
| Приобретение компьютерной, видео-, аудио-, фототехники (в т.ч. компьютеры, ноутбуки, принтеры, планшеты, мобильные телефоны, видеокамеры, фотоаппараты, диктофоны, микшеры, устройства для хранения информации и др.), программного обеспечения, интернет-сервисов, комплектующих материалов к технике и сопутствующие расходы |  |                      |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)  |  |                      |  |
| Приобретение оборудования, необходимого для создания образовательного продукта (в т.ч. оборудования для проведения исследований, апробации образовательного продукта и др.), комплектующих материалов к оборудованию и сопутствующие расходы   |  |                      |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)  |  |                      |  |
| Проведение мероприятий, включая очные и дистанционные форматы, в т.ч. аренду площадок/вебинарных комнат, коммутационного оборудования; организацию перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой трансляции, кофе-брейки для участников и т.п.)  |  |                      |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)  |  |                      |  |
| Информационная поддержка (онлайн-продвижение, информационные рассылки, социальная реклама и т.п.);   |  |                      |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)  |  |                      |  |
| Литература (приобретение литературы, цифрового контента, баз данных, подписка в интернет-библиотеках, на тематические периодические издания и т.п.)  |  |                      |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)  |  |                      |  |
| Поездки Заявителя, непосредственно связанные с Проектом, включая авиаперелеты, проезд ж/д и автотранспортом, проживание, питание   |  |                      |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)  |  |                      |  |
| Иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с реализацией Проекта (оплата  |  |                      |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| доступа и сервисов интернет, мобильная связь и т.п. – <i>необходимо указать конкретные виды расходов</i> )  |  |  |  |
| Административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п., но не более 10% от общей суммы по остальным статьям бюджета) |  |  |  |
| Комментарий (не более 500 знаков)   |  |  |  |
| Итого   |  |  |  |

*Внимание!*

**Недопустимые расходы:**

Средства поддержки не могут быть использованы на:

- погашение задолженностей, сборов, штрафов, пеней, кредитов;
- выплату процентов за использование заемного капитала;
- приобретение ценных бумаг за исключением случаев, когда предусмотрено формирование и пополнение целевого капитала;
- предоставление займов;
- взносы в хозяйственные общества;
- денежные подарки, призы;
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- приобретение недвижимого имущества, включая земельные участки;
- капитальное строительство новых зданий, капитальный ремонт;
- авиаперелет классом выше экономического (бизнес-класс, первый класс и пр.) или проезд ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс) для грантополучателя;
- проживание в номерах категории выше «Стандарт» для грантополучателя;
- платные публикации в СМИ и специализированных изданиях;
- рекламу (за исключением онлайн-продвижения в поисковых системах и социальных сетях, социальной рекламы);
- непредвиденные расходы, не предусмотренные планом и бюджетом проекта/мероприятия профессионального развития и не связанные напрямую с реализацией проекта/участием в мероприятии профессионального развития;
- представительские расходы, в том числе расходы на проведение официальных приемов, деловых обедов, посещение культурно-зрелищных мероприятий;
- косметический ремонт;
- оснащение помещений (приобретение мебели и пр.);
- долгосрочную аренду помещений не для нужд проекта;
- приобретение культурных ценностей, пополнение архивных и других фондов и/или их автоматизацию;
- приобретение транспортных средств;
- изучение иностранных языков;
- передачу средств гражданам или организациям, в том числе предоставление им пожертвований/грантов/иной помощи в денежной форме.

**Нормы расходов на проезд и проживание:**

*Расходы на проживание – с размещением в номерах категории не выше «Стандарт» (одноместное или двухместное размещение) или в не гостиничном жилищном фонде (при*



наличии документов, подтверждающих факт бронирования и оплаты) – оплачиваются в размере:

- не более 6 000 (Шесть тысяч) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;
- не более 9 500 (Девять тысяч пятьсот) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.

Расходы на питание оплачиваются в размере:

- 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;
- 3000 (Три тысячи) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.

## СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### Источник информации о Конкурсе

Укажите, пожалуйста, откуда вы узнали о Конкурсе:

- От представителей Фонда;
- От представителей оператора Конкурса;
- Из вуза;
- От друзей, родственников;
- От стипендиатов и грантополучателей Фонда (в настоящий момент и прошлые годы);
- Из интернета (укажите, пожалуйста, название сайта:

- Из социальных сетей (укажите, пожалуйста, названия страниц):

- Из СМИ (укажите, пожалуйста, названия):

- Из других источников (укажите, пожалуйста):

### Победы в более ранних конкурсах (см. Справочник 1)

#### Страницы в социальных сетях:

- Facebook

- ВКонтакте

- Одноклассники

- Twitter

- Instagram

- Telegram

- Другие (укажите, пожалуйста)

### **ИТОГОВЫЕ ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ**

Подавая настоящую заявку, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации даю Фонду следующие заверения об обстоятельствах, изложенных далее и имеющих для последнего существенное значение, в том, что я (делаются отметки в соответствующем поле):

- Подтверждаю, что информация и сопроводительные документы, представленные мною в заявке, актуальны, достоверны и полны.

#### **Место для отметки «да»**

- Подтверждаю, что мною, как Заявителем (руководителем проекта), получены от других членов команды проекта согласия на обработку Фондом их персональных данных, в том числе согласия на использование фотографий и видеозаписей с ними, и несу полную ответственность за отсутствие таких согласий в соответствии с законодательством РФ в области персональных данных.

#### **Место для отметки «да»**

**Завершив работу над заявкой, Заявитель подписывает ее простой электронной подписью (ПЭП).**

**Список конкурсов в рамках программ  
Благотворительного фонда Владимира Потанина**  
(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):

- Конкурс по приглашению на предоставление специального гранта
- Конкурс по приглашению на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности

Межпрограммные конкурсы:

- «Практики личной филантропии и альтруизма»

Грантовые конкурсы «Стипендиальная программа Владимира Потанина»:

- Грантовый конкурс для преподавателей магистратуры
- Стипендиальный конкурс для студентов магистратуры
- Конкурс «Академический десант»
- Грантовый конкурс «Практики личной филантропии и альтруизма»
- Конкурс на участие в Школе Фонда
- Конкурс на поддержку социально значимых инициатив
- Конкурс для слушателей программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»)
- Конкурс для приглашенных профессоров программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»)
- Конкурс в рамках программы стажировок студентов МГИМО в заграничных учреждениях МИД РФ;
- Конкурс в рамках Северной стипендиальной программы
- Конкурс грантов для молодых преподавателей вузов
- Конкурс в рамках программы зарубежной практики студентов Норильского индустриального института
- Конкурс в рамках программы «Русский язык и современная Россия» СПбГУ
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов военных вузов в сотрудничестве с МО РФ
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов вузов МВД РФ
- Конкурс в рамках программы грантов для преподавателей вузов МО РФ
- Конкурс в рамках программы индивидуальных грантов для преподавателей вузов «Преподаватель онлайн»
- Конкурс в рамках программы «Профессор МГУ онлайн» совместно с МГУ им. М.В. Ломоносова
- Конкурс на получение стипендии на обучение в магистратуре Высшей школы менеджмента СПбГУ

Грантовые конкурсы программы «Эффективная филантропия»:

- Грантовый конкурс «Центры социальных инноваций в сфере культуры»
- Грантовый конкурс «Центры знаний по целевым капиталам»
- Конкурс на обучение по образовательной программе «Целевые капиталы: стратегия роста»
- Конкурс на обучение по программе повышения квалификации «Стратегия создания и развития фондов целевого капитала»
- Конкурс «Новое измерение»
- Конкурс «Общее дело»
- Конкурс «Маршрут добра»
- Конкурс «Школа филантропии»

Грантовые конкурсы и инициативы программы «Музей без границ»:

- Конкурс «Музейный волонтер»
- Конкурс «Музейный десант»
- Конкурс «Музей 4.0»
- Конкурсы инициативы «Музей. Сила места»
- Конкурс на участие в программе повышения квалификации «От управления проектами к управлению изменениями в музее»
- Конкурс на участие в семинарах «Школа музейного лидерства»
- Конкурс на участие в специальной программе для музейных волонтеров в рамках форума «Музейный гид»
- Конкурс профессионального мастерства «Музейный флагман»
- Конкурс «Искусный глагол»

Грантовые конкурсы и инициативы программы «Сила спорта»:

- Конкурс «Спорт для всех»
- Конкурс «Спортивный десант»

Грантовые конкурсы Центра развития филантропии:

- Конкурс «Исследовательские стажировки»
- Российско-европейская программа обмена «Philanthropic Leadership Platform: Russia-Europe 2021»

Грантовые конкурсы и инициативы программы «Поддержка проектов развития Государственного Эрмитажа»

- Конкурс «Гранты за вклад в развитие Эрмитажа»
- Конкурс «Гранты на участие в стажировках, научных поездках и образовательных программах»

Грантовый конкурс программы «Музейный гид»

Грантовые конкурсы программы «Музейный десант»

Грантовый конкурс программы «Меняющийся музей в меняющемся мире»

**Задачи, которые решает проект**

*(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):*

- **Развитие человеческого капитала:**
  - повышение престижа существующих профессий в сфере:
    - филантропии/НКО;
    - социальной;
    - точных наук (science);
    - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
    - образования и педагогики;
    - культуры и искусства;
    - музейной;
    - в спорте;
    - иное.
  - продвижение профессий/компетенций будущего в сфере:
    - филантропии/НКО;
    - социальной;
    - точных наук (science);
    - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
    - образования и педагогики;
    - культуры и искусства;
    - музейной;
    - в спорте;
    - иное.
  - развитие профессиональных навыков (hard skills) в сфере:
    - филантропии/НКО;
    - социальной;
    - точных наук (science);
    - гуманитарных, общественных наук (liberal arts, humanities);
    - образования и педагогики;
    - культуры и искусства;
    - музейной;
    - в спорте;
    - иное.
  - развитие социальных навыков для успешного научного, карьерного и личного роста (soft skills):
    - коммуникативность;
    - креативность;
    - работа в команде/ коллаборация;
    - критическое мышление;
    - иное.
  - помощь в раскрытии потенциала:
    - профессионального;
    - лидерского;
    - творческого;
    - личной социальной ответственности.
- **Выявление и поддержка талантов в:**
  - филантропии/НКО;
  - образовании;

- науке;
  - культуре и искусстве;
  - спорте.
- **Развитие инновационных технологий в:**
    - филантропии;
    - социальной сфере;
    - образовании;
    - науке;
    - культуре и искусстве;
    - спорте.
- **Продвижение новой грамотности:**
    - экономической;
    - финансовой;
    - социальной;
    - юридической;
    - цифровой;
    - медиа-грамотности;
    - научной коммуникации;
    - общей коммуникации (социальной, деловой);
    - экологической;
    - санитарно-эпидемиологической;
    - здорового образа жизни;
    - иное.
- **Усиление роли вузов:**
    - как образовательных центров;
    - как научно-инновационных центров;
    - как центров социальной ответственности;
    - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности продуктов и услуг в сфере образования);
    - как центров успешных практик (centers of excellence);
    - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
    - в развитии сетевого взаимодействия (в том числе в рамках одной дисциплины);
    - в развитии междисциплинарного взаимодействия (внутри вузовского сообщества в одном вузе или между вузами);
    - в развитии межсекторного взаимодействия (с организациями других областей деятельности);
    - иное.
- **Усиление роли культурных институций:**
    - как центров просвещения;
    - как научно-исследовательских центров;
    - как центров социальной ответственности;

- как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности продуктов и услуг в сфере культуры);
  - как центров успешных практик (centers of excellence);
  - в развитии аудиторий: включение в орбиту прежде не вовлеченных групп (*посетители с особыми потребностями, не вовлеченные социальные группы, и др.*);
  - в вовлечении аудиторий с свою деятельность (*соучастное проектирование и т.п.*);
  - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
  - в развитии междисциплинарного взаимодействия (между культурными институциями), в том числе международного;
  - в развитии межсекторных партнерств (с организациями других областей деятельности);
  - иное.
- **Усиление роли НКО:**
    - как центров просвещения;
    - как центров развития благотворительности (в том числе включение прежде не вовлеченных групп);
    - как центров инклюзии и социализации (в том числе обеспечение доступности социальных услуг);
    - как центров успешных практик (centers of excellence);
    - в объединении местных сообществ и развитии территорий;
    - в развитии междисциплинарного взаимодействия (между НКО, работающими в разных регионах или с разными группами благополучателей), в том числе международного;
    - в развитии межсекторных партнерств (с организациями других областей деятельности);
    - иное.
- **Развитие организаций и укрепление их устойчивости (только для юридических лиц):**
    - стратегическое планирование и управление;
    - организационное управление;
    - проектная культура (проектирование и управление проектами);
    - финансовое планирование и управление;
    - риск-менеджмент;
    - фандрайзинг:
      - целевые капиталы;
      - краудфандинг;
      - взаимодействие с различными стейкхолдерами;
    - цифровизация;
    - коммуникации;
    - культура участия и добровольчества/волонтерства;
    - практики совместного использования (шеринг, коворкинги и др.);
    - планирование и оценка;

- иное.
- **Улучшение качества жизни отдельных групп и сообществ:**
  - социальная поддержка и защита граждан:
    - прямая помощь (материальная, денежная, ресурсная, лекарственные средства и др.);
    - временное/сопровожаемое пребывание/проживание;
    - социальное обслуживание;
    - медицинская помощь, в том числе паллиативная;
    - юридическая помощь;
    - помощь в социализации и интеграции в сообщества;
    - помощь в профориентации и трудоустройстве;
    - иное.
  - поддержка материнства/отцовства, детства;
    - профилактика и снижение кризиса в семьях;
    - предотвращение социального сиротства;
    - профилактика домашнего насилия;
    - профилактика насилия и жестокого обращения в детских учреждениях;
    - развитие институтов семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
    - поддержка приемных/ замещающих семей;
    - иное.
  - улучшение морально-психологического состояния граждан;
    - содействие духовному развитию личности;
    - психологическая поддержка;
    - укрепление связи между поколениями;
    - иное.
  - улучшение физического состояния граждан;
    - профилактика и охрана здоровья ;
    - пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
    - повышение доступности массового спорта;
    - иное.
- **Профилактика социально-опасных форм поведения:**
  - предотвращение/ снижение уровня преступности;
  - сокращение социального неравенства;
  - повышение толерантности, снижение ксенофобии;
  - профилактика насилия и жестокого обращения;
  - профилактика буллинга;
  - профилактика распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих (*туберкулёз, ВИЧ, COVID-19*);
  - профилактика неблагоприятных зависимостей (алкоголизм, наркомания, курение, игромания и др.);
  - иное.
- **Укрепление местных сообществ:**



- повышение социальной активности населения, вовлечение граждан в решение социальных проблем;
  - развитие территорий, благоустройство общественного пространства;
  - внедрение практик совместного использования (шеринг, коворкинги и др.);
  - развитие добрососедства и взаимопомощи;
  - иное.
- **Улучшение экологической ситуации:**
    - охрана окружающей среды;
    - защита животных;
    - продвижение экологически ответственного поведения;
    - иное.
- **Развитие и сохранение традиций:**
    - спортивных;
    - культурных;
    - национальных;
    - местных;
    - иное.

**Целевые аудитории, с которыми будет работать проект**

*(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):*

- **Возрастные категории:**
  - дети 0-3 лет;
  - дошкольники 3-6 лет;
  - младшие школьники;
  - подростки/старшие школьники;
  - молодежь и студенты;
  - взрослые;
  - пожилые.
- **Образование:**
  - раннее развитие;
  - дошкольное развитие;
  - общее образование (школа);
  - среднее профессиональное образование;
  - высшее образование;
  - дополнительное образование;
  - профориентация.
- **Занятость:**
  - занятые/самозанятые;
  - безработные;
  - пенсионеры;
  - волонтеры;
  - студенты.
- **Сферы деятельности:**
  - наука;
  - образование;
  - просвещение;
  - культура и искусство;
  - спорт;
  - социальная сфера;
  - благотворительность.
- **Талантливые/одаренные:**
  - дети 0-3 лет;
  - дошкольники 3-6 лет;
  - младшие школьники;
  - старшие школьники/ подростки;
  - молодежь и студенты;

- взрослые;
- пожилые.
- **Лица с ограниченными возможностями здоровья и тяжелыми заболеваниями**
  - по зрению;
  - по слуху;
  - с опорно-двигательными особенностями;
  - с ментальными особенностями;
  - онкологические больные;
  - с орфанными заболеваниями;
  - с множественными заболеваниями;
  - с паллиативными состояниями;
  - иное.
- **Лица, проживающие/находящиеся в закрытых учреждениях**
  - в ПНИ;
  - в домах престарелых;
  - в специализированных учреждениях для несовершеннолетних (социальные приюты, центры содействия семейному воспитанию, детские дома, школы-интернаты, социально-реабилитационные центры и т.п.);
  - в пенитенциарных заведениях.
- **Граждане в трудной жизненной ситуации:**
  - лица без определенного места жительства;
  - малоимущие граждане;
  - жертвы насилия, в т.ч. морального;
  - мигранты, беженцы, вынужденные переселенцы;
  - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов;
  - жертвы экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
  - бывшие заключенные;
  - иное.
- **Семьи:**
  - многодетные;
  - кризисные;
  - приемные/замещающие;
  - воспитывающие ребенка с ОВЗ;
  - с одним родителем (неполные семьи);
  - иное.
- **Дети в трудной жизненной ситуации:**
  - дети-сироты;
  - дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - безнадзорные дети;
  - иное.

- **Местные жители и местные сообщества:**
  - жители труднодоступных и удаленных территорий;
  - местные/соседские сообщества;
  - туристы.
  
- **Организации, работающие в определенной сфере:**
  - НКО;
  - организации сферы культуры (не музейные);
  - музейные организации;
  - творческие индустрии;
  - дошкольные учреждения;
  - средние школы;
  - средние специальные учебные заведения;
  - организации дополнительного образования;
  - вузы;
  - физкультурно-спортивные организации и клубы;
  - учреждения спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту;
  - спортивные академии и школы;
  - организации, имеющие целевые капиталы, в т.ч. специализированные фонды целевого капитала;
  - медиа, в т.ч. социальные;
  - общественные пространства, коворкинги;
  - иное.
  
- **Сообщества по интересам и любительские объединения.**
- **Другое (пожалуйста, укажите).**

|  |
|--|
|  |
|--|